

東京都学童クラブ事業実施要綱

27	福保子家第358号
平成27年7月27日決定	
28	福保子家第63号
平成28年6月10日一部改正	
29	福保子家第110号
平成29年9月4日一部改正	
29	福保子家第1807号
平成30年3月30日一部改正	
31	福保子家第6号
平成31年4月1日一部改正	
2	福保子家第64号
令和2年4月1日一部改正	
2	福保子家第873号
令和2年9月18日一部改正	
3	福保子家第65号
令和3年4月1日一部改正	
4	福保子家第545号
令和4年6月17日一部改正	
4	福保子家第1402号
令和4年10月5日一部改正	
5	福保子家第214号
令和5年4月24日一部改正	
5	福祉子家第2007号
令和6年3月1日一部改正	
6	福祉子家第1号
令和6年4月12日一部改正	
7	福祉子家第248号
令和7年6月2日一部改正	

1 目的

近年における女性の就業割合の高まりや核家族化の進行など、児童と家庭を取り巻く環境の変化を踏まえ、放課後や週末等に児童が安心して生活できる居場所を確保すると

ともに、次代を担う児童の健全な育成を支援することを目的とする。

2 事業の種類

- | | |
|--------------------------------------|--------|
| (1) 学童クラブ事業 | (別添1) |
| (2) 学童クラブ環境整備事業 | (別添2) |
| (3) 学童クラブ支援事業（障害児受入推進事業） | (別添3) |
| (4) 学童クラブ支援事業（学童クラブ運営支援事業） | (別添4) |
| (5) 学童クラブ支援事業（学童クラブ送迎支援事業） | (別添5) |
| (6) 放課後児童支援員等処遇改善等事業 | (別添6) |
| (7) 障害児受入強化推進事業 | (別添7) |
| (8) 小規模学童クラブ支援事業 | (別添8) |
| (9) 学童クラブにおける要支援児童等対応推進事業 | (別添9) |
| (10) 学童クラブ育成支援体制強化事業 | (別添10) |
| (11) 学童クラブ第三者評価受審推進事業 | (別添11) |
| (12) 放課後児童支援員キャリアアップ処遇改善事業 | (別添12) |
| (13) 学童クラブ開設準備支援事業 | (別添13) |
| (14) 学童クラブにおける医療的ケア児等受入支援事業 | (別添14) |
| (15) 放課後児童支援員等処遇改善事業（月額9,000円相当賃金改善） | (別添15) |
| (16) 学童クラブ利用調整支援事業 | (別添16) |
| (17) 災害時学童クラブ利用料支援事業 | (別添17) |

3 事業の実施方法

各事業の実施及び運営は、別添1から別添17までに定めるところによる。

4 施行日等

この要綱は、令和7年4月1日から適用する。

別添1 学童クラブ事業

1 趣旨

児童福祉法（昭和22年法律第164号。以下「法」という。）第6条の3第2項及び放課後児童健全育成事業の設備及び運営に関する基準（平成26年厚生労働省令第63号。以下「設備運営基準」という。）に基づき、保護者が労働等により昼間家庭にいない小学校に就学している児童に対し、授業の終了後等に小学校の余裕教室、児童館等を利用して適切な遊び及び生活の場を与えて、家庭、地域等との連携の下、発達段階に応じた主体的な遊びや生活が可能となるよう、当該児童の自主性、社会性及び創造性の向上、基本的な生活習慣の確立等を図り、その健全な育成を図るものである。

2 実施主体

本事業の実施主体は、区市町村（一部事務組合を含む。以下同じ。）とする。ただし、区市町村が適切と認めた者に委託等を行うことができるものとする。

なお、区市町村以外の者が本事業を実施する際には、法第34条の8第2項に基づき、児童福祉法施行規則（昭和23年厚生省令第11号）第36条の32の2で定める事項について、あらかじめ区市町村長に届け出ること。

3 対象児童

本事業の対象となる児童は、法第6条の3第2項及び設備運営基準に基づき、保護者が労働等により昼間家庭にいない小学校に就学している児童とし、その他に特別支援学校の小学部に就学している児童も対象とすることができる。

なお、「保護者が労働等」には、保護者の疾病や介護・看護、障害なども対象とする。

4 規模

設備運営基準第10条第2項に規定する支援の単位は、学童クラブ事業における支援であって、その提供が同時に一又は複数の利用者に対して一体的に行われるものをいい、一の支援の単位を構成する児童の数は、おおむね40人以下とする。

なお、放課後児童健全育成事業の設備及び運営に係る区市町村が条例で定める基準（以下「条例基準」という。）が、おおむね40人以下とする児童の数に関する設備運営基準を満たしていない場合であっても、経過措置等により、当該設備運営基準に適合しているものとみなしている場合についても、本事業の対象とする。

5 職員体制

(1) 放課後児童支援員、補助員の員数

設備運営基準第10条第1項に規定する放課後児童支援員の数は、一の支援の単位ごとに2人以上とする。ただし、その1人を除き、補助員（放課後児童支援員が行う支援について放課後児童支援員を補助する者をいう。）をもってこれに代えることができる。

なお、上記によらない場合でも、児童の支援に支障がなく、条例等により利用児童の安全確保方策について定め、それによる対策を講じている場合については、本事業の対象とする。

(2) 放課後児童支援員、補助員の要件

放課後児童支援員は、設備運営基準第10条第3項各号のいずれかに該当する者であって、「職員の資質向上・人材確保等研修事業の実施について」（令和6年3月30日付こ成事第350号こども家庭庁成育局長通知）の別添5「放課後児童支援員等研修事業実施要綱」の「Ⅰ 放課後児童支援員認定資格研修事業（都道府県等認定資格研修ガイドライン）」に基づき都道府県知事、指定都市市長又は中核市市長が行う研修（以下「認定資格研修」という。）を修了したもの（職員の研修計画を定めた上で、放課後児童支援員としての業務に従事することとなってから2年以内に研修を修了することを予定している者（以下「研修修了予定者」という。）を含む。）でなければならない。

なお、研修修了予定者を放課後児童支援員とみなす場合は、研修計画の内容に限らず、原則採用から1年以内に研修を修了させるよう努めること。研修修了予定者の研修計画は、学童クラブ事業者等と相談し区市町村が作成すること。

また、補助員については、「子育て支援員研修事業の実施について」（令和6年3月30日こ成環第111号、こ支家第189号こども家庭庁成育局長、こども家庭庁支援局長通知）の別添「子育て支援員研修事業実施要綱」の別表1に定める「子育て支援員基本研修」及び別表2-3に定める「子育て支援員専門研修（放課後児童コース）」を修了していることが望ましい。

6 開所日数

開所する日数は、地域における児童の保護者の就労日数、小学校の授業の休業日その他の状況等を考慮し、年間250日以上開所すること。ただし、利用者に対するニーズ調査を行った結果、実態として250日以上開所する必要がない場合には、特例として200日以上の開所でも本事業の対象とする。

7 開所時間

開所する時間は、次の各号に掲げる区分に応じ、それぞれ当該各号に定める時間以上を原則とし、その地域における児童の保護者の労働時間、小学校の授業の終了の時刻そ

の他の状況等を考慮して定めること。

- (1) 小学校の授業の休業日（長期休暇期間等）に行う学童クラブ事業

1日につき8時間

- (2) 小学校の授業の休業日以外の日（平日）に行う学童クラブ事業

1日につき3時間

8 施設・設備

- (1) 小学校の余裕教室や小学校敷地内の専用施設の活用を図るほか、児童館、保育所、認定こども園、幼稚園等の社会資源や民家・アパートなども活用して実施すること。

- (2) 学童クラブ事業を行う場所（以下「学童クラブ事業所」という。）には、遊び及び生活の場としての機能並びに静養するための機能を備えた区画（以下「専用区画」という。）を設けるほか、支援の提供に必要な設備及び備品等（活動に必要な遊具、図書、児童の所持品を収納するロッカーのほか、生活の場として必要なカーペット、畳等）を備えなければならない。

- (3) 専用区画の面積は、児童1人につきおおむね1.65㎡以上でなければならない。

なお、条例基準が、児童1人につきおおむね1.65㎡以上とする専用区画の面積に関する設備運営基準を満たしていない場合であっても、経過措置により、当該設備運営基準に適合しているものとみなしている場合についても、本事業の対象とすることができる。

- (4) 専用区画並びに(2)の設備及び備品等（以下「専用区画等」という。）は、学童クラブ事業所を開所している時間帯を通じて専ら当該事業の用に供するものでなければならない。ただし、利用者の支援に支障がない場合は、この限りでない。

- (5) 専用区画等は、衛生及び安全が確保されたものでなければならない。

9 運営内容

放課後児童クラブ運営指針（令和7年1月22日付こ成環第16号こども家庭庁成育局長通知。以下「放課後児童クラブ運営指針」という。）に定める以下の事項を踏まえ、各学童クラブ事業を行う者は、それぞれの実態に応じて創意工夫を図り、質の向上と機能の充実に努めること。

- (1) 放課後児童健全育成事業の役割
- (2) 放課後児童クラブにおける育成支援の基本
- (3) 事業の対象となるこどもの発達
- (4) 育成支援の内容
- (5) 障害のあるこどもへの対応

- (6) 特に配慮を必要とするこどもへの対応
- (7) 保護者との連携
- (8) 育成支援に含まれる職務内容と運営に関わる業務
- (9) 利用の開始等に関わる留意事項
- (10) 労働環境整備
- (11) 適正な会計管理及び情報公開
- (12) 学校等との連携
- (13) 保育所、認定こども園、幼稚園等との連携
- (14) 地域、関係機関との連携
- (15) 衛生管理及び安全対策
- (16) 放課後児童クラブの社会的責任と職場倫理
- (17) 要望及び苦情への対応
- (18) 事業内容向上への取り組み

10 留意事項

- (1) 法第6条の3第2項に基づき実施する本事業と目的を異にする公共性に欠ける事業を実施するものについては、本事業の対象とならない。

なお、学童クラブ事業に付加する事業として、スポーツクラブや塾等、その他特別な活動内容を実施することは差し支えない。

ただし、当該特別な活動内容に必要な経費については、本事業の対象とならない。

- (2) 別添2から別添17までに基づき実施される事業に必要な経費については、本事業の対象とならない。

- (3) 本事業の実施に当たっては、地域での遊びの環境づくりへの支援も視野に入れ、必要に応じて保護者や地域住民が協力しながら活動に関わることができるようにすること。

また、屋内外ともに児童が過ごす空間や時間に配慮し、発達段階にふさわしい遊びと生活の環境をつくること。その際、製作活動や伝承遊び、地域の文化に触れる体験、児童の創造性や情操を高める劇等の多様な活動や遊びを工夫することも考慮すること。

- (4) 学童クラブ事業に従事している者が、認定資格研修や資質の向上を図るための研修を受講する際に必要となる代替職員の雇上げ等経費は、本事業の対象とする。

- (5) 学童クラブ事業の運営主体は、損害賠償保険に加入し、賠償すべき事故が発生した場合は、損害賠償を速やかに行うものとする。

また、傷害保険等に参加することも必要である。

- (6) 学童クラブ事業の運営内容についての自己評価に必要な経費は、本事業の対象と

して差し支えない。

- (7) 児童数が20人未満になる時間帯及び曜日のみ職員1名配置とする場合には、利用登録時などに利用時間を聞くなどして、事前に児童数が少なくなる時間帯等を把握しておく必要がある。
- (8) 既存の学童クラブ事業所は、小学校の夏季休業期間中に、職員配置等の条例基準を満たし、学童クラブ事業所が定める運営規程に準じた運営を行う事業所外の分室（同一区市町村域内に所在するもの）を設けることができる。

11 費用

- (1) 東京都は、区市町村が実施（委託する場合を含む。）又は補助する事業に対して、別に定めるところにより補助するものとする。
- (2) 前項に定めるもののほか、一の支援の単位を構成する児童の数が10人未満の支援の単位については、
 - ア 山間部、漁業集落、へき地、離島で実施している場合
 - イ 実施している小学校区内において唯一の支援の単位である場合
 - ウ 上記のほか、本事業を実施する必要があるとこども家庭庁長官が認める場合のいずれかに該当するものについて、補助対象とする。合わせて、過年度にこども家庭庁長官により補助を認められた支援の単位については、協議の上で承認した事由に該当する場合、引き続き補助対象とする。
- (3) 区市町村等は、本事業を実施するために必要な経費の一部を保護者から徴収することができるものとする。

別添2 学童クラブ環境整備事業

1 趣旨

法第6条の3第2項及び設備運営基準に基づく学童クラブ事業を実施するため、既存の小学校の余裕教室等の改修や必要な設備の整備などの環境整備を行うことにより、学童クラブ事業の設置促進等を図るものである。

2 実施主体

本事業の実施主体は、区市町村（一部事務組合を含む。以下同じ。）とする。ただし、区市町村が適切と認めた者に委託等を行うことができるものとする。

3 対象事業

（1）学童クラブ設置促進事業

ア 別添1に基づく学童クラブ事業を新たに実施するために必要となる小学校の余裕教室、民家・アパートなど既存施設の改修（耐震化等の防災対策や防犯対策を含む。）を行った上、必要に応じ設備の整備・修繕及び備品の購入を行う事業並びに開所準備に必要な経費（礼金・賃借料（開所前月分））を支弁する事業

イ 別添1に基づく既存の学童クラブ事業を実施している場合において、高学年の児童の受入れ等による児童の数の増加又は防災（耐震化等を含む。）、防犯対策の実施に伴い、必要となる小学校の余裕教室、民家・アパートなど既存施設の改修を行った上、必要に応じ設備の整備・修繕及び備品の購入を行う事業

ウ アの事業を実施する際に、「学校・家庭・地域連携協力推進事業費補助金実施要領（学校を核とした地域力強化プラン）」（平成27年3月31日付文部科学省生涯学習政策局長・初等中等教育局長決定）に基づき放課後や週末等において、学校の余裕教室等を活用して全ての児童生徒等の安全・安心な活動場所を確保し、地域と学校が連携・協働して学習や様々な体験・交流活動の機会を定期的・継続的に提供する放課後等の支援活動（以下「放課後子供教室」という。）と一体的に実施する場合に必要な小学校の余裕教室の改修（耐震化等の防災対策や防犯対策を含む。）を行った上で、必要に応じ設備の整備・修繕及び備品の購入を行う事業

（2）学童クラブ環境改善事業

ア 別添1に基づく学童クラブ事業を新たに実施するために必要な設備の整備・修繕及び備品の購入を行う事業並びに開所準備に必要な経費（礼金・賃借料（開所前月分））を支弁する事業（（1）アに該当する場合を除く。）

イ 別添1に基づく既存の学童クラブ事業を実施している場合における設備の更新

等又は防災、防犯対策の実施に必要な設備の整備及び備品の購入を行う事業

((1) イに該当する場合を除く。)

ウ アの事業を実施する際に、放課後子供教室と一体的に実施する場合に必要な設備の整備・修繕及び備品の購入を行う事業 ((1) ウに該当する場合を除く。)

エ 別添1に基づく学童クラブ事業を新たに幼稚園、認定こども園等において実施するために必要な設備の整備・修繕及び備品の購入を行う事業 ((2) ア及びウに該当する場合を除く。)

オ 別添1に基づく既存の学童クラブ事業を実施している学童クラブ事業所が、別添1の10(8)を実施するために必要な設備の整備・修繕及び備品の購入等を行う事業並びに開所準備に必要な経費(礼金・賃借料(開所前月分))を支弁する事業

(3) 学童クラブ障害児受入促進事業

別添1に基づく既存の学童クラブ事業を実施している場合において、障害児を受け入れるために必要な改修、設備の整備・修繕及び備品の購入を行う事業

(4) 倉庫設備整備事業

別添1に基づく学童クラブ事業を新たに小学校の余裕教室等において実施するため、教材等の保管場所として使用されている余裕教室等に代わる保管場所の確保に必要な倉庫設備の整備を行う事業

4 対象事業の制限

(1) 他の国庫補助を受ける場合は、本事業の対象とならない。

(2) 既に学童クラブ事業を実施している場合の既存建物の破損や老朽化等に伴う改修や修繕は、本事業の対象とならない。

(3) 学童クラブ事業を新たに実施するために必要な3の(1)ア及び(2)アの事業については、事業を行う場所1か所につき1回限りとすること。ただし、児童の数が一定規模以上になった場合に、一の支援の単位を分ける等の方法により適正な人数規模への転換を図る場合には、この限りではない。

(4) 既に学童クラブ事業を実施している場合の3の(1)イの事業については、事業を行う場所1か所につき、児童の数の増加による実施、防災対策による実施、防犯対策による実施それぞれ1回限りとすること。ただし、児童の安全が著しく脅かされる場合は、この限りではない。

(5) 既に学童クラブ事業を実施している場合の3の(2)イの事業については、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律施行令(昭和30年政令第255号)第14条第1項第2号の規定に基づき、こども家庭庁長官が別に定める期間(以下「こども家庭庁長官が定める期間」という。)を経過していることを条件とし、事業を行う場所1か所につき、設備の更新や備品購入等、防災対策、防犯対策による

実施それぞれ1回限りとする。

ただし、

ア こども家庭庁長官が定める期間を経過したものについて設備等の更新を行う場合

イ 児童の数の増加に伴う施設の整備などにより、設備等が不足する場合の追加的な設備の整備及び備品の購入を行う場合

については、事業を行う同一の場所において複数回、実施することを可能とする。

(6) 3の(2)オの事業については、事業を行う場所1か所につき1回限りとする。

(7) 3の(1)ア及びウ、(2)ア、ウ及びエ並びに(4)の事業について、学童クラブ事業を行う者は、当該年度中又は翌年度4月1日に新たに事業を実施すること。

(8) 3の(3)の事業については、受け入れる障害児の障害の種類や程度等によっては、事業を行う同一の場所において複数回、実施することを可能とする。

なお、本事業は、学童クラブ事業を行う者が、当該年度中又は翌年度に障害児の受入れを予定している場合に限る。

(9) 3の(1)ウ並びに(2)ウ及びエの事業については、次世代育成支援対策推進法(平成15年法律第120号)第8条に基づく区市町村行動計画(以下「区市町村行動計画」という。)への学童クラブの受け皿整備量に関する内容の記載があり、かつ、当該学童クラブが同一の小学校敷地内等で実施する放課後子供教室との「校内交流型」として実施(予定を含む。)される場合に限る。

なお、「校内交流型」とは、同一小学校内等で学童クラブ及び放課後子供教室が連携して、共働き家庭等の児童を含めた全ての児童が放課後子供教室の活動プログラムに参加し、交流できるものを指す。

また、区市町村行動計画を、こども基本法(令和4年法律第77号)第10条に基づく区市町村こども計画や子ども・子育て支援法(平成24年法律第65号)第61条に基づく区市町村子ども・子育て支援事業計画と一体のものとして策定している場合であっても差し支えない。

(10) 3の(1)ア及び(2)アのうち、開所準備に必要な経費(礼金・賃借料(開所前月分))については、別添4の学童クラブ支援事業(学童クラブ運営支援事業)の国庫補助を受けようとする又は受けた場合は対象とならない。

5 費用

東京都は、区市町村が実施(委託する場合を含む。)又は補助する事業に対して、別に定めるところにより補助するものとする。

別添3 学童クラブ支援事業（障害児受入推進事業）

1 趣旨

法第6条の3第2項及び設備運営基準に基づき学童クラブ事業を行う者において、障害児の受入れに必要となる専門的知識等を有する放課後児童支援員等を配置することで、学童クラブ事業の円滑な実施を図るものである。

2 実施主体

本事業の実施主体は、区市町村（一部事務組合を含む。以下同じ。）とする。ただし、区市町村が適切と認めた者に委託等を行うことができるものとする。

3 事業内容

別添1に基づく学童クラブ事業における障害児の受入れを推進するため、以下の

（1）から（3）までのいずれかの方法により、障害児を受け入れるために必要な専門的知識等を有する放課後児童支援員等を配置する。

なお、障害児については、療育手帳や身体障害者手帳等を所持する児童、又は特別児童扶養手当証書を所持する児童とする。

また、手帳等を所持していない場合であっても、医師、児童相談所、発達障害者支援センター等公的機関の意見等により、これらの児童と同等の障害を有していると認められる児童についても柔軟に対応すること。

- （1）区市町村が専門的知識等を有する放課後児童支援員等を直接雇用し、学童クラブ事業を行う者に派遣して配置
- （2）学童クラブ事業を行う者が専門的知識等を有する放課後児童支援員等を雇用して配置し、当該費用を区市町村が委託費として支出
- （3）学童クラブ事業を行う者が雇用した放課後児童支援員等について、区市町村が一定期間内に必要な研修を受講させた、又は個々の放課後児童支援員等が有する経歴、資格等から専門的知識等を有すると区市町村が認めた上で配置し、当該費用を区市町村が助成（補助）

4 留意事項

- （1）本事業の実施に当たっては、都道府県等が実施する「職員の資質向上・人材確保等研修事業の実施について」（令和6年3月30日付こ成事第350号こども家庭庁成育局長通知）の別添5「放課後児童支援員等研修事業実施要綱」により行う放課後児童支援員等資質向上研修事業（以下「放課後児童支援員等資質向上研修事業」という。）を十分に活用するなどして、障害児対応を行う放課後児童支援員等

の研修の機会を確保し、専門的知識や技術等の習得に努め、障害児の受入れの推進を図ること。

- (2) 障害児を3人以上受け入れている場合であって、かつ本事業に基づいて配置された放課後児童支援員等に加えて、専門的知識等を有する放課後児童支援員及び医療的ケア児を受け入れる場合の看護師等を更に1名以上追加して配置する場合においては、当該職員の人件費については別添7に基づく障害児受入強化推進事業の対象とする。

5 費用

- (1) 東京都は、区市町村が実施（委託する場合を含む。）又は補助する事業に対して、別に定めるところにより補助するものとする。
- (2) 区市町村等は、本事業を実施するために必要な経費として、保護者から徴収した額を充当してはならない。

別添 4 学童クラブ支援事業（学童クラブ運営支援事業）

1 趣旨

学童クラブ事業の量的拡充を図り、待機児童の解消を図るため、待機児童が存在している地域等において、学校敷地外の民家・アパート等を活用して学童クラブ事業を新たに実施するために必要な賃借料等の補助を行うものである。

2 実施主体

本事業の実施主体は、区市町村（一部事務組合を含む。以下同じ。）とする。ただし、区市町村が適切と認めた者に委託等を行うことができるものとする。

3 対象事業

（1）賃借料補助

ア 別添 1 に基づく学童クラブ事業を、学校敷地外の民家・アパート等を活用して、平成 27 年度以降に新たに実施した、又は実施する場合に必要な賃借料（開所前月分の賃借料及び礼金を含む。）を支弁する事業。ただし、所有権移転の条項が附されている賃貸借契約（いわゆるリース契約）に係る費用は対象とならない。

イ 別添 1 に基づく学童クラブ事業を、学校の敷地又は公有地内にプレハブ施設を設置して実施するために必要な費用（リース料）を支弁する事業。

（2）移転関連費用補助

学校敷地外の民家・アパート等を活用して別添 1 に基づく学童クラブ事業を実施しており、児童の数の増加に伴い、より広い実施場所に移転することで受入児童数を増やす場合や、防災対策としてより耐震性の高い建物に移転する等の場合に、その移転に係る経費（移転前の実施場所に係る原状回復費を含む。）を支弁する事業

（3）土地借料補助

学校敷地外の土地を活用して、別添 1 の学童クラブ事業を新たに実施する際に必要な土地借料を支弁する事業

4 対象事業の制限

（1）本事業を実施しようとする場合は、以下の要件を満たすこと。

ア 当該区市町村において待機児童が既に存在している、又は当該学童クラブ事業を実施しなければ、待機児童が発生する可能性がある状況（学校の余裕教室等が使用できなくなる場合も含む。）にあること。

イ 3 の（1）の事業については、平成 27 年度以降に新たに実施した、又は実施

する学童クラブ事業であること。

ウ 区市町村行動計画への学童クラブの受け皿整備量に関する内容の記載があること。

なお、区市町村行動計画を、こども基本法（令和４年法律第７７号）第１０条に基づく区市町村こども計画や子ども・子育て支援法（平成２４年法律第６５号）第６１条に基づく区市町村子ども・子育て支援事業計画と一体のものとして策定している場合であっても差し支えない。

（２）他の国庫補助を受ける場合は、本事業の対象とならない。

（３）３の（１）賃借料補助については、既に民家・アパート等を活用して学童クラブ事業を実施している場合の賃借料については、本事業の対象とならない。ただし、児童の数の増加に伴い、実施場所を移転し、支援の単位を分けて対応するための賃借など、新たな受け皿の確保を図るものについては、本事業の対象とする。

（４）３の（１）賃借料補助イの実施に当たっては、以下の要件を全て満たすこと。

ア 当該施設が、都市開発や学校の余裕教室が使用できなくなる場合等の突発的な事情により、緊急的に必要であること。

イ 新たに学童クラブ事業を実施するための施設を整備する建物を新築する（プレハブ施設の整備を除く）よりも、早期に待機児童の解消が見込めること。

ウ リース契約期間中は、当該プレハブ施設（契約当初から施設の一部において学童クラブ事業を実施する場合は、当該部分に限る。）においては、原則として学童クラブ事業を実施するものとし、それ以外の用途には使用しないこと。

ただし、リース契約期間中に待機児童が解消し、又はその後も待機児童が発生しないことが見込まれ、当該プレハブ施設において学童クラブ事業を実施する必要が無くなった場合（利用児童数の減少により支援の単位を減らすなど、施設の使用範囲を縮小して事業を実施する場合も含む。）においてはこの限りでない。なお、この場合において、学童クラブ事業を実施していない期間や学童クラブ事業に使用していない部分のリース料は補助対象外とする。

（５）３の（１）賃借料補助のうち、リース料への補助に当たっては、学童クラブ事業を実施するプレハブ施設に係るリース料のみ補助対象とし、リース料に含まれない工事費等は本事業の対象とならない。また、学童クラブ事業を実施していない期間や学童クラブ事業に使用していない部分のリース料は本事業の対象とならない。

（６）３の（３）の事業については、学童クラブ事業者が区市町村、社会福祉法人、学校法人、公益社団法人、公益財団法人、一般社団法人、一般財団法人及びその他法第３４条の８第２項に基づき事業を実施する区市町村が認めた法人の場合は、本事業の対象とならない。また、事業実施の初年度に限り本事業の対象とする。ただし、児童の数の増加に伴い、実施場所を移転し、支援の単位を増やすための土地の賃借など、新たな受け皿の確保を図るものについては、本事業の対象とする。

5 費用

- (1) 東京都は、区市町村が実施（委託する場合を含む。）又は補助する事業に対して、別に定めるところにより補助するものとする。
- (2) 区市町村等は、本事業を実施するために必要な経費として、保護者から徴収した額を充当してはならない。

別添 5 学童クラブ支援事業（学童クラブ送迎支援事業）

1 趣旨

授業終了後に学校敷地外の学童クラブ事業所に移動する際に、児童の安全・安心を確保するため、地域人材の活用等による送迎支援を行うことで、地域の需給バランスの改善を図り、もって待機児童の解消を図るものである。

2 実施主体

本事業の実施主体は、区市町村（一部事務組合を含む。以下同じ。）とする。ただし、区市町村が適切と認めた者に委託等を行うことができるものとする。

3 事業内容

別添 1 に基づく学童クラブ事業を、学校敷地外で実施している場合に、児童の安全・安心を確保するため、授業終了後の学校から学童クラブ事業所への移動時や、学童クラブ事業所からの帰宅時に、地域において児童の健全育成等に関心を持つ高齢者や主婦等による児童への付き添いや、バス等による送迎（送迎車輛の運行委託を含む。）を行うものとする。

4 留意事項

- （1）他の国庫補助を受ける場合は、本事業の対象とならない。
- （2）送迎を行うためのバス等車輛に係る経費については、燃料費のみ本事業の対象とする。
- （3）バス等によって送迎を行う場合、学童クラブ事業を行う者（送迎車輛の運行受託者も含む。）は、設備運営基準第 6 条の 3 に基づき、送迎車輛運行時、利用児童の乗車及び降車の際に、点呼その他の利用児童の所在を確実に把握することができる方法で、利用児童の所在を確認すること。

5 費用

- （1）東京都は、区市町村が実施（委託する場合を含む。）又は補助する事業に対して、別に定めるところにより補助するものとする。
- （2）区市町村等は、本事業を実施するために必要な経費として、保護者から徴収した額を充当してはならない。

別添 6 放課後児童支援員等処遇改善等事業

1 趣旨

法第 6 条の 3 第 2 項及び設備運営基準に基づき学童クラブ事業を行う者において、放課後児童支援員等の処遇の改善に取り組むとともに、18 時半を超えて事業を行う者に対して職員の賃金改善に必要な経費の補助を行うことにより、学童クラブ事業の質の向上及び保育所との開所時間の乖離を縮小し、児童の安全・安心な居場所を確保するとともに、次世代を担う児童の健全な育成に資することを目的とする。

2 実施主体

本事業の実施主体は、区市町村（一部事務組合を含む。以下同じ。）とする。ただし、区市町村が適切と認めた者に委託等を行うことができるものとする。

3 事業の内容

本事業は、以下の（１）及び（２）を対象とする。

なお、一の支援の単位が、同時に両事業の対象となることはできない。

（１）別添 1 に基づく学童クラブ事業を行う者において、家庭、学校等との連絡及び情報交換等の育成支援を行っており、そのうちいずれかの業務に従事する職員を配置する場合に、当該職員の賃金改善に必要な費用の一部を補助する事業

（２）別添 1 に基づく学童クラブ事業を行う者において、（１）の育成支援に加えて 4 の（３）の育成支援を行っており、そのうちいずれかの業務に従事する常勤職員を配置する場合に、その賃金改善に必要な費用を含む当該常勤職員を配置するための追加費用及び常勤職員以外の当該業務に従事する職員の賃金改善に必要な費用の一部を補助する事業。

なお、本事業の対象となる常勤職員は、学童クラブ事業を行う者と雇用契約を締結して、学童クラブ事業所ごとに定める運営規定に記載されている「開所している日及び時間」に従事している職員（嘱託職員等の非常勤職員を除く。）とする。

4 実施方法

（１）本事業の対象となる学童クラブ事業を行う者は、別添 1 の 3 から 10 の（１）までの内容を満たすことを基本とする。

ただし、ア及びイを要件とするとともに、平成 25 年度の当該学童クラブ事業所に従事する職員の賃金（退職手当を除く。）に対する改善を行っていることが必要である。

ア 開所する時間は、平日につき、１８時３０分を超えて開所する又は開所していること。

また、長期休暇期間などについては、１日８時間以上開所する又は開所していること。

イ 開所する日数は、年間２５０日以上開所すること。

また、以下の（２）又は（３）の内容により運営すること。

（２）３の（１）の対象となる学童クラブ事業を行う者においては、以下の育成支援を行うとともに、本事業の対象となる職員は、放課後児童クラブ運営指針に規定する以下の育成支援のうちいずれかに従事すること。

ア 子供の生活の連続性を保障するために、来所や帰宅の状況、学校施設の利用、災害等が発生した際の対応の仕方や緊急時の連絡体制などについて、日常的、定期的な情報交換や情報共有、職員同士の交流等によって学校との連携を積極的に図ること。

イ 子供の来所や帰宅の状況、遊びや生活の様子について、連絡帳、迎えの際、保護者会等の方法を活用して、日常的に保護者に伝え、情報を共有し、信頼関係を築くことに努めるとともに、保護者から相談がある場合には、気持ちを受け止め、自己決定を尊重して対応すること。

また、事故やケガが発生した場合には、子供の状況等について速やかに保護者に連絡すること。

ウ 区市町村との連携の下、災害等の発生に備えて具体的な計画及びマニュアルを作成し、必要な施設設備を設けるとともに、定期的（少なくとも年２回以上）に訓練を行うなどして迅速に対応できるようにしておく。

また、外部からの不審者等の侵入防止のための措置や訓練など不測の事態に備えて必要な対応を図ること。

エ 子供や保護者等からの要望や苦情に対して、迅速かつ適切に、誠意をもって対応するため、要望や苦情を受け付ける窓口を設置し、周知すること。

また、その対応に当たっては、区市町村と連携して、苦情解決責任者、苦情受付担当者及び第三者委員の設置や、解決に向けた手順の整理等を行い、その仕組みについて子供や保護者等にあらかじめ周知すること。

オ 児童虐待の早期発見の努力義務が課されていることを踏まえ、子供の発達や養育環境の状況等を把握し、固有の援助を必要としている場合は、適切に行うこと。

また、児童虐待が疑われる場合には、各自の判断だけで対応することは避け、運営主体の責任者と協議の上で、区市町村又は児童相談所に速やかに通告すること。

- (3) 3の(2)の事業の対象となる学童クラブ事業を行う者においては、4の(2)のアからオまでに加えて、以下の育成支援を行うとともに、本事業の対象となる常勤職員及び常勤職員以外の職員は、放課後児童クラブ運営指針に規定する4の(2)のアからオまで又は以下の育成支援のうちいずれかに従事すること。

なお、カについては、必要に応じて行う場合に従事すること。

ア 子供の遊びや生活の環境及び帰宅時の安全等について地域の協力が得られるように、自治会・町内会や民生委員・児童委員（主任児童委員）等の地域組織や子供に関わる関係機関等と情報交換や情報共有、相互交流を図ること。

イ 地域住民の理解を得ながら、地域の子供の健全育成の拠点である児童館やその他地域の公共施設等を積極的に活用し、学童クラブの子供の活動と交流の場を広げること。

ウ 事故、犯罪、災害等から子供を守るため、地域住民と連携、協力して子供の安全を確保する取組を行うこと。

エ 子供の病気やケガ、事故等に備えて、日常から地域の保健医療機関等と連携を図ること。

オ 子供の状態や家庭の状況の把握により、保護者に不適切な養育等が疑われる場合には、要保護児童対策地域協議会に情報提供を行い、個別ケース検討会議に参加し、具体的な支援の内容等を関係機関と検討・協議して適切に対応すること。

カ 同一小学校区内の放課後子供教室の企画内容や準備等について、円滑な協力ができるように放課後子供教室との打合せを定期的に行い、学校区ごとに設置する協議会に参加するなど関係者間の連携を図ること。

5 留意事項

- (1) 本事業は、学童クラブ事業を行う者において、職員の賃金改善に必要な経費に充てるための費用に係る事業費を計上するものとする。

なお、開所時間延長の取組による通常の運営に係る経費（人件費や光熱水費等）については、別添1に基づく学童クラブ事業に計上するものとする。

- (2) 本事業の趣旨に鑑み、経営に携わる法人の役員である職員については、原則として、本事業の対象とならない。

また、賃金改善を実施する職員の範囲や賃金改善の具体的な内容については、実情に応じて各学童クラブ事業を行う者において決定するものとする。

なお、最低賃金の上昇等に伴う賃金改善分（ベースアップ分）は、本事業における賃金改善には含めないものとする。

- (3) 本事業により、賃金の額を増加させる給与項目以外の項目において賃金水準を低下させてはならないこと。

ただし、業績等に応じて変動することとされている賞与等が、当該要因により変動した場合については、この限りではない。

- (4) 賃金増加分に対する実際の支払いの時期については、月ごとの支払いのほか一括して支払うことも可能とし、各学童クラブ事業を行う者の実情に応じた方法によるものとする。
- (5) 本事業による賃金改善額については、別添 1 2 の「放課後児童支援員キャリアアップ処遇改善事業」及び別添 1 5 の「放課後児童支援員等処遇改善事業（月額 9,000 円相当賃金改善）」における賃金改善額及び支払賃金には含めないこととする。また、別添 1 2 及び 1 5 に基づき実施される事業に必要な経費については、本事業の対象とならない。
- (6) 3 の（2）の事業については、別に定める交付額の算定方法を踏まえて実施すること。

6 費用

- (1) 東京都は、区市町村が実施（委託する場合を含む。）又は補助する事業に対して、別に定めるところにより補助するものとする。
- (2) 区市町村等は、本事業を実施するために必要な経費として、保護者から徴収した額を充当してはならない。

別添 7 障害児受入強化推進事業

1 趣旨

法第 6 条の 3 第 2 項及び設備運営基準に基づき学童クラブ事業を行う者において、3 人以上の障害児を受け入れる場合に、障害児の受入れに必要な専門的知識等を有する放課後児童支援員等を複数配置するとともに、医療的ケア児を受け入れる場合に看護師、准看護師、保健師、助産師又は医療的ケア児受入のための専門的知識を有する者（以下「看護職員等」という。）の配置等や送迎支援を行うことで、学童クラブ事業の円滑な実施を図るものである。

2 実施主体

本事業の実施主体は、区市町村（一部事務組合を含む。以下同じ。）とする。ただし、区市町村が適切と認めた者に委託等を行うことができるものとする。

3 事業内容

（1）3 人以上の障害児の受け入れを行う場合

別添 1 に基づく学童クラブ事業における障害児の受入れを推進するため、3 人以上の障害児（（2）による看護職員等の配置を行っている場合は医療的ケア児を除く。）の受け入れを行う場合に、別添 3 に基づく学童クラブ支援事業（障害児受入推進事業）による放課後児童支援員等の配置に加えて、以下のアからウのいずれかの方法により、障害児を受け入れるために必要な専門的知識等を有する放課後児童支援員等を障害児の数に応じて 1 名以上配置する。

なお、障害児の対象については、別添 3 と同様とする。

ア 区市町村が専門的知識等を有する放課後児童支援員等を直接雇用し、学童クラブ事業を行う者に派遣して配置

イ 学童クラブ事業を行う者が専門的知識等を有する放課後児童支援員等を雇用して配置し、当該費用を区市町村が委託費として支出

ウ 学童クラブ事業を行う者が雇用した放課後児童支援員等について、区市町村が一定期間内に必要な研修を受講させた、又は個々の放課後児童支援員等が有する経歴、資格等から専門的知識等を有すると区市町村が認めた上で配置し、当該費用を区市町村が助成（補助）

（2）医療的ケア児の受け入れを行う場合

① 看護職員等の配置

別添 1 に基づく学童クラブ事業における障害児の受入れを推進するため、医療的ケア児の受け入れを行う場合に、以下のアからエのいずれかの方法により、医療的ケア児

を受け入れるために必要な看護職員等を配置する。

なお、医療的ケア児とは、法第56条の6第2項に規定する「人工呼吸器を装着している障害児その他の日常生活を営むために医療を要する状態にある障害児」をいう。

ア 区市町村が看護職員等を直接雇用し、学童クラブ事業所に派遣して配置

イ 学童クラブ事業を行う者が看護職員等を雇用して配置し、当該費用を区市町村が委託費として支出

ウ 学童クラブ事業を行う者が雇用した看護職員等について、配置し、当該費用を区市町村が助成（補助）

エ 医療機関等において雇い上げた看護職員等を学童クラブ事業所に派遣して配置し、当該費用を区市町村が委託費等として支出

また、職員がたん吸引等を実施するための研修を受講するための代替職員の配置等、医療的ケア児の受入れに必要な経費も補助対象とする。

② 看護師等による送迎支援の実施

別添1に基づく学童クラブ事業における障害児の受入れを推進するため、医療的ケア児の受入れを行う場合に、以下のアからエのいずれかの送迎支援を実施する。

なお、送迎は看護職員等による付き添いや看護職員等が乗車しバスや介護タクシー等による送迎を行うものとする。

ア 授業終了後の学校から学童クラブ事業所への移動

イ 学童クラブ事業所からの帰宅

ウ 学童クラブ事業所から病院への送迎支援

エ その他医療的ケア児を受け入れるために必要となる送迎支援

4 留意事項

- (1) 別添3に基づく学童クラブ支援事業（障害児受入推進事業）の対象となっていること。ただし、3の(2)の事業のみを行う場合を除く。
- (2) 3の(2)の②の事業の実施に当たっては、別添5に基づく学童クラブ支援事業（学童クラブ送迎支援事業）の実施の有無にかかわらず、対象となること。
- (3) 本事業の実施に当たっては、放課後児童支援員等資質向上研修事業を十分に活用するなどして、障害児対応を行う放課後児童支援員等の研修の機会を確保し、専門的知識や技術等の習得に努め、障害児の受入れの推進を図ること。
- (4) 「医療的ケア児受入のための専門的知識を有する者」は、社会福祉士及び介護福祉法（昭和62年法律第30号）附則第4条第2項に規定する喀痰吸引等研修の過程を修了した者や個々の経歴、資格等から専門的知識等を有すると区市町村が認めた者等を想定している。

- (5) 送迎を行うためのバス等車輛に係る経費については、燃料費のみ本事業の対象とすること。なお、バス等によって送迎を行う場合、学童クラブ事業を行う者（送迎車輛の運行受託者も含む。）は、設備運営基準第6条の3に基づき、送迎車輛運行時、利用児童の乗車及び降車の際に、点呼その他の利用児童の所在を確実に把握することができる方法で、利用児童の所在を確認すること。

5 費用

- (1) 東京都は、区市町村が実施（委託する場合を含む。）又は補助する事業に対して、別に定めるところにより補助するものとする。
- (2) 区市町村等は、本事業を実施するために必要な経費として、保護者から徴収した額を充当してはならない。

別添 8 小規模学童クラブ支援事業

1 趣旨

法第 6 条の 3 第 2 項及び設備運営基準に基づく学童クラブ事業所のうち、一の支援の単位を構成する児童の数が 19 人以下の小規模な学童クラブ事業所に複数の放課後児童支援員等を配置することにより、学童クラブ事業の円滑な実施を図るものである。

2 実施主体

本事業の実施主体は、区市町村（一部事務組合を含む。以下同じ。）とする。ただし、区市町村が適切と認めた者に委託等を行うことができるものとする。

3 事業内容

別添 1 に基づく学童クラブ事業を行う者において、一の支援の単位を構成する児童の数が、19 人以下の小規模な学童クラブ事業所に放課後児童支援員等を複数配置する。

4 実施方法

本事業の対象となる学童クラブ事業を行う者は、別添 1 の 3 から 10 の（1）まで及び 11 の（1）の内容を満たすことを基本とし、一の支援の単位を構成する児童の数は 19 人以下を要件とする。

5 留意事項

- （1）本事業は、一の支援の単位を構成する児童の数が 19 人以下の学童クラブ事業所における 2 人目以降の放課後児童支援員等に係る人件費を計上するものであり、それ以外の運営に係る経費（1 人目の人件費や光熱水費等）については、別添 1 に基づく学童クラブ事業に計上するものとする。
- （2）別添 2 から別添 7 まで並びに別添 9 から別添 17 に基づき実施される事業に必要な経費については、本事業の対象とならない。

6 費用

- （1）東京都は、区市町村が実施（委託する場合を含む。）又は補助する事業に対して、別に定めるところにより補助するものとする。
- （2）区市町村等は、本事業を実施するために必要な経費の一部を保護者から徴収することができるものとする。

別添 9 学童クラブにおける要支援児童等対応推進事業

1 趣旨

学童クラブに、要支援児童及び要保護児童並びにその保護者（以下「要支援児童等」という。）に対応する職員を配置し、学童クラブにおける、要支援児童等への対応や関係機関との連携の強化等を図るものである。

2 実施主体

本事業の実施主体は、法第 25 条の 2 に基づく、要保護児童対策地域協議会（以下「地域協議会」という。）を設置し、学童クラブが地域協議会を構成する関係機関として参加している区市町村（一部事務組合を含む。以下同じ。）とする。ただし、区市町村が適切と認めた者に委託又は補助することにより事業を行うことができるものとする。

3 事業内容

（1）要支援児童等への対応をする職員の配置

別添 1 に基づく学童クラブ事業における要支援児童等への適切な支援を図るため、必要な専門的知識等を有する放課後児童支援員等、区市町村が適切と認めた者を地域協議会に参加している学童クラブに配置する。

（2）要支援児童等への対応をする職員の業務

要支援児童等への対応をする職員は、以下のアからエまでの業務を必須とするとともに、オ又はカのいずれかの業務についても行うこととする。

ア 放課後児童支援員等が有する専門性を生かした、保護者の状況に応じた相談支援

イ 地域協議会が開催する個別ケース検討会議に参加し、関係機関への情報の提供及び共有

ウ 地域協議会を活用し、学童クラブにおける要支援児童等の出欠状況等について、区市町村や児童相談所への定期報告の実施

エ 要支援児童等について、当該児童が通う小学校との情報共有及び連携

オ 他の学童クラブへの巡回支援

カ 子育て支援や虐待予防の取組等に資する地域活動への参画等

4 個人情報の保護

事業に携わる者は、事業により知り得た個人情報等を漏らしてはならないものとする。

また、事業終了後及びその職を退いた後も同様とする。

なお、本事業を実施する区市町村が、事業の全部又は一部を委託等する場合は、個人情報保護を十分に遵守させるように指導しなければならない。

5 留意事項

本事業の実施に当たっては、放課後児童支援員等資質向上研修事業を十分に活用するなどして、要支援児童等の対応を行う放課後児童支援員等の研修の機会を確保し、専門的知識や技術等の習得に努めること。

6 費用

- (1) 東京都は、区市町村が実施する事業又は助成する事業に対して、別に定めるところにより補助するものとする。
- (2) 区市町村等は、本事業を実施するために必要な経費として、保護者から徴収した額を充当してはならない。

別添10 学童クラブ育成支援体制強化事業

1 趣旨

学童クラブ事業を行う者において、遊び及び生活の場の消毒・清掃、おやつが発注・購入、会計事務等の運営に関わる業務、児童の宿題等の学習活動が自主的に行える環境整備の補助等、育成支援の周辺業務を行う職員（以下「運営事務等を行う職員」という。）の配置等を行うことにより、学童クラブ事業の育成支援の内容の向上を図る。

2 実施主体

本事業の実施主体は、区市町村（一部事務組合を含む。以下同じ。）とする。ただし、区市町村が適切と認めた者に委託等を行うことができるものとする。

3 事業内容

（1）運営事務等を行う職員の配置等

別添1に基づく学童クラブ事業における育成支援の内容の向上を図るため、別添1の5の（1）に基づく職員体制に加え、運営事務等を行う職員の配置等を行う。

（2）運営事務等を行う職員の業務

運営事務等を行う職員は次の業務を行うこととする。

ア 業務の実施状況に関する日誌（子供の出欠席、職員の服務に関する状況等）の作成

イ おやつ・昼食等の発注、購入等

ウ 遊びの環境と施設の安全点検、衛生管理（清掃や消毒等）、整理整頓

エ 会計事務等

オ 児童の宿題等の学習活動が自主的に行える環境整備の補助

カ その他、学童クラブの運営に関わる業務や育成支援の周辺業務

4 留意事項

3の（2）の業務を外部委託等により実施し、当該費用を学童クラブ事業を行う者が委託費等として支出する場合も本事業の対象となること。

5 費用

（1）東京都は、区市町村が実施する事業又は助成する事業に対して、別に定めるところにより補助するものとする。

（2）区市町村等は、本事業を実施するために必要な経費として、保護者から徴収した額を充当してはならない。

別添 1 1 学童クラブ第三者評価受審推進事業

1 趣旨

学童クラブ事業を行う者における第三者評価の受審を推進するため、当該評価の受審に必要となる費用を補助することにより、学童クラブ事業の質の向上を図り、児童の安全・安心な居場所を確保するとともに、次世代を担う児童の健全な育成に資することを目的とする。

2 実施主体

本事業の実施主体は、区市町村（一部事務組合を含む。以下同じ。）とする。ただし、区市町村が適切と認めた者に委託等を行うことができるものとする。

3 事業内容

別添 1 に基づく学童クラブ事業を行う者が「放課後児童健全育成事業における第三者評価基準ガイドラインについて」（令和 3 年 3 月 2 9 日付子発 0 3 2 9 第 8 号子ども家庭局長、社援発 0 3 2 9 第 3 6 号社会・援護局長通知）等に沿って、第三者評価を適切に実施することが可能であると区市町村が認める第三者評価機関による評価（区市町村が委託等により行わせるものも含む。）を受審するために必要となる費用を補助する。

なお、受審結果についてはホームページ等により広く公表すること。

4 留意事項

- （1）評価機関との間の契約書等により、当年度に第三者評価の受審や結果の公表（評価機関からの評価結果の提示が翌年度となるため、結果の公表が翌年度になる場合を含む。）が行われることが確認できる場合に本事業の対象となること。
- （2）第三者評価の受審は 3 年に一度程度を想定しており、同一の学童クラブ事業を行う者に対しては、当該補助を行った年度から 3 年度間は再度の補助は行えないこと。

5 費用

- （1）東京都は、区市町村が実施する事業に対して、別に定めるところにより補助するものとする。
- （2）区市町村等は、本事業を実施するために必要な経費として、保護者から徴収した額を充当してはならない。

別添 1 2 放課後児童支援員キャリアアップ処遇改善事業

1 趣旨

法第 6 条の 3 第 2 項及び設備運営基準に基づく学童クラブ事業を行う者に対して放課後児童支援員の賃金改善に必要な経費の補助を行うことにより、経験等に応じた放課後児童支援員の処遇の改善を促進し、もって児童の安全・安心な居場所を確保するとともに、次世代を担う児童の健全な育成に資することを目的とする。

2 実施主体

本事業の実施主体は、区市町村（一部事務組合を含む。以下同じ。）とする。ただし、区市町村が適切と認めた者に委託等を行うことができるものとする。

3 事業内容

別添 1 に基づく学童クラブ事業を行う者が、放課後児童支援員に対し、経験年数や研修実績等に応じた段階的な賃金改善の仕組みを設けることを目指す又は設けている場合に、以下の（１）から（３）の段階に応じた賃金改善に必要な費用の一部を補助する。

- （１）放課後児童支援員
- （２）経験年数が概ね 5 年以上の放課後児童支援員で、以下の研修を受講した者
放課後児童支援員等資質向上事業に基づく研修又は同程度の研修で、区市町村が適当と認める研修
- （３）経験年数が概ね 10 年以上の放課後児童支援員で、上記（２）の研修を受講した事業所長的立場にある者

4 実施方法

- （１）本事業の対象となる学童クラブ事業を行う者は、別添 1 の 3 から 10（１）までの内容を満たすこと。
- （２）平成 28 年度の当該学童クラブ事業所に従事する放課後児童支援員の賃金に対する改善が行われていること。
- （３）3 の（１）から（３）の要件に該当する放課後児童支援員の賃金改善の全部又は一部が、基本給（月給等や決まって毎月支払われる手当）により行われていること。
- （４）学童クラブ事業を行う者は、経験年数等に応じた定期昇級等の仕組みの導入に努めること。
- （５）現在勤務している学童クラブ事業所の勤続年数に加え、以下の施設・事業所における経験年数を合算することができる。

ア 子ども・子育て支援法第 7 条第 4 項に定める教育・保育施設、同条第 5 項に定め

る地域型保育事業を行う事業所及び第30条第1項第4号に定める特例保育を行う施設・事業所における勤続年数

イ 学校教育法第1条に定める学校及び同法第124条に定める専修学校における勤続年数

ウ 社会福祉法第2条に定める社会福祉事業を行う施設・事業所における勤続年数

エ 児童福祉法第12条の4に定める施設における勤続年数

オ 認可外保育施設（法第59条第1項に定める施設をいう。以下同じ。）で以下に掲げる施設の勤続年数

（ア）地方公共団体における単独保育施策による施設

（イ）認可外保育施設指導監督基準を満たす旨の証明書を交付された施設

（ウ）企業主導型保育施設

（エ）幼稚園を設置する者が当該幼稚園と併せて設置している施設

（オ）（ア）から（エ）までに掲げる施設以外の認可外保育施設がアの施設・事業所に移行した場合における移行前の認可外保育施設

カ 医療法に定める病院、診療所、介護老人保健施設、介護医療院及び助産所における勤続年数（保健師、看護師又は准看護師に限る。）

キ 学童クラブ事業に類似する事業を行う施設・事業所における勤続年数

（6）経験年数の期間に係る要件は、各学童クラブ事業所の職員構成・状況を踏まえ、区市町村の判断で柔軟な対応が可能であること。

（7）経験年数の期間は、当該年度の4月1日現在において算定することを基本とする。

5 留意事項

（1）本事業は、学童クラブ事業を行う者において、職員の賃金改善に必要な経費に充てるための費用に係る事業費を計上するものとしており、通常の運営に係る経費（人件費や光熱水費等）については、別添1に基づく学童クラブ事業に計上するものとする。

なお、最低賃金の上昇等に伴う賃金改善分（ベースアップ分）は、本事業における賃金改善には含めないものとする。

（2）本事業により賃金の額を増加させる給与項目以外の項目において賃金水準を低下させてはならないこと。ただし、業績等に応じて変動することとされている賞与等が、当該要因により変動した場合については、この限りではない。

なお、これらの賃金の額の変動等を確認できる書類を整理しておくこと。

（3）放課後児童支援員1人あたりの補助対象経費は、別に定める放課後児童支援員1人当たりの補助基準額の範囲内とすること。

また、本事業の対象は、原則、放課後児童支援員とするが、放課後児童支援員以外の職員についても経験年数や研修実績等に応じた段階的な賃金改善の仕組みを設けるこ

とを目指す又は設けている場合には、別に定める放課後児童支援員 1 人あたりの補助基準額に対象人数を乗じて算出した合計額の範囲内で対象とすることができること。

- (4) 本事業の趣旨に鑑み、経営に携わる法人の役員である職員については、原則として、本事業の対象とならない。
- (5) 本事業による賃金改善額については、別添 6 の「放課後児童支援員等処遇改善等事業」及び別添 15 の「放課後児童支援員等処遇改善事業（月額9,000円相当賃金改善）」における賃金改善額及び支払賃金には含めないこととする。また、別添 6 及び 15 に基づき実施される事業に必要な経費については、本事業の対象とならない。
- (6) 事業所長的立場にある者は一の支援の単位につき、原則 1 名までとする。

6 費用

- (1) 東京都は、区市町村が実施（委託する場合も含む）又は補助する事業に対して、別に定めるところにより補助するものとする。
- (2) 区市町村等は、本事業を実施するために必要な経費として、保護者から徴収した額を充当してはならない。

別添 1 3 学童クラブ開設準備支援事業

1 趣旨

学童クラブ事業所における待機児童の早期解消に向けた緊急対策として、待機児童が存在している区市町村において、学校敷地外の空家や空き店舗等の既存施設を活用して学童クラブ事業を新たに実施するために必要な開所前の賃借料の補助を行うことにより、学童クラブ事業所の短期集中的な設置促進を図り、待機児童の解消に資することを目的とする。

2 実施主体

本事業の実施主体は、区市町村（一部事務組合を含む。以下同じ。）とする。ただし、区市町村が適切と認めた者に委託等を行うことができるものとする。

3 対象事業

別添 1 に基づく学童クラブ事業を、学校敷地外の空家や空き店舗等を活用して、新たに実施するために必要となる開所前の賃借料（別添 2 の学童クラブ環境整備事業又は別添 4 の学童クラブ支援事業（学童クラブ運営支援事業）の補助対象となる開所前月分賃借料は除く。）の一部を支弁する事業。ただし、所有権移転の条項が附されている賃貸借契約（いわゆる所有権移転条項付リース契約）に係る費用は対象とならない。

4 対象事業の制限

- （1）本事業を実施しようとする場合は、当該区市町村において待機児童が既に存在している又は当該学童クラブ事業を実施しなければ、待機児童が発生する可能性がある状況にあること。
- （2）他の国庫補助を受ける場合は、本事業の対象とならない。
- （3）既に空家や空き店舗等既存施設を活用して学童クラブ事業を実施している場合の賃借料については、本事業の対象とならない。ただし、児童の数の増加に伴い、実施場所を移転し、支援の単位を分けて対応するための賃借など、新たな受け皿の確保を図るものについては、本事業の対象とする。
- （4）本事業を実施しようとする場合、学童クラブ事業を行う者は、当該年度中又は翌年度 4 月 1 日に新たに事業を実施すること。

5 費用

東京都は、区市町村が実施（委託する場合を含む。）又は補助する事業に対して、別に定めるところにより補助するものとする。

別添 1 4 学童クラブにおける医療的ケア児等受入支援事業

1 趣旨

法第 6 条の 3 第 2 項及び設備運営基準に基づき学童クラブ事業を行う者において、医療的ケア児や重症心身障害児等（以下「医療的ケア児等」という。）の受入れに必要なとなる人材の配置や送迎支援等を行うことにより、医療的ケア児等の放課後や長期休暇等における居場所を確保し、保護者が子育てと仕事を両立して、安心して働き続けることができるよう支援することを目的とする。

2 実施主体

本事業の実施主体は、区市町村（一部事務組合を含む。以下同じ。）とする。ただし、区市町村が適切と認めた者に委託等を行うことができるものとする。

3 事業内容

別添 1 に基づく学童クラブ事業における医療的ケア児等の受入れを推進するため、以下の（１）、（２）の方法により、受入れに必要な看護師、准看護師、保健師又は助産師（以下「看護師等」という。）や専門的知識等を有する放課後児童支援員等を配置した上で、（３）を必須とする。

本事業において、「医療的ケア児」とは、法第 5 6 条の 6 第 2 項に規定する「人工呼吸器を装着している障害児その他の日常生活を営むために医療を要する状態にある障害児」をいう。「重症心身障害児」とは、法第 7 条第 2 項に規定する「重症の知的障害及び重症の肢体不自由が重複している児童」をいう。

なお、上記のいずれにもあてはまらない児童であっても、学童クラブ事業所での受入に際し、これらの児童と同等の配慮を要すると区市町村が判断する児童についても、本事業の対象とする。

（１）看護師等の配置

以下のアからエのいずれかの方法により、医療的ケア児等を受け入れるために必要な看護師等を配置する。

ア 区市町村が看護職員を直接雇用し、学童クラブ事業所に派遣して配置

イ 学童クラブ事業を行う者が看護職員を雇用して配置し、当該費用を区市町村が委託費として支出

ウ 学童クラブ事業を行う者が雇用した看護職員について、配置し、当該費用を区市町村が助成（補助）

エ 医療機関等において雇い上げた看護師等を学童クラブ事業所に派遣して配置し、当該費用を区市町村が委託費等として支出

また、職員がたん吸引等を実施するための研修を受講するための代替職員の配置等、医療的ケア児等の受入れに必要な経費も補助対象とする。

(2) 専門的知識等を有する放課後児童支援員等の配置

別添1の5の(1)に基づく放課後児童支援員等の配置に加えて、以下のアからウのいずれかの方法により、医療的ケア児等を受け入れるために必要な専門的知識等を有する放課後児童支援員等を更に1名以上配置する。

ア 区市町村が専門的知識等を有する放課後児童支援員等を直接雇用し、学童クラブ事業を行う者に派遣して配置

イ 学童クラブ事業を行う者が専門的知識等を有する放課後児童支援員等を雇用して配置し、当該費用を区市町村が委託費として支出

ウ 学童クラブ事業を行う者が雇用した放課後児童支援員等について、区市町村が一定期間内に必要な研修を受講させた、又は個々の放課後児童支援員等が有する経歴、資格等から専門的知識等を有すると区市町村が認めた上で配置し、当該費用を区市町村が助成(補助)

また、職員がたん吸引等を実施するための研修を受講するための代替職員の配置等、医療的ケア児等の受入れに必要な経費も補助対象とする。

(3) 送迎の実施

学童クラブ事業所への登室や帰宅が困難である医療的ケア児等に対し、以下のアからウを必須として送迎を実施する。ただし、医療的ケア児等自身による学童クラブ事業所への登室や帰宅が可能であると区市町村が認める場合、学校から学童クラブ事業所までの送迎が学校により行われる場合、又は医療的ケア児等の保護者にニーズ調査を行った結果、送迎を希望しないことが明らかになっている場合は、この限りではない。

なお、送迎は、看護師等又は放課後児童支援員等による付き添いや、バスやタクシー等の車両により行うものとする。

ア 授業終了後の学校から学童クラブ事業所への移動

イ 学校により学童クラブ事業所や児童の自宅の近隣まで送迎が実施される場合における、当該近隣の場所から学童クラブ事業所までの移動

ウ 学童クラブ事業所から自宅までの移動

4 留意事項

(1) 3の(1)の事業は、医療的ケアが必要な日や時間帯のみ看護師等を配置する場合も含む。

(2) 医療的ケア児を受け入れる場合であって、かつ3の(1)の事業を行う場合においては、別添7に基づく障害児受入強化推進事業の対象となっていること。

(3) 3の(2)の事業を行う場合においては、別添3に基づく障害児受入推進事業の対象

となっていること。また、本事業の対象となる障害児を3人以上受け入れる場合においては、別添7に基づく障害児受入強化推進事業の対象となっていること。

(4) 3の(3)の事業において、別添1に基づく学童クラブ事業を学校敷地外で実施している場合は、別添5に基づく学童クラブ支援事業(学童クラブ送迎支援事業)の対象となっていること。

(5) 本事業における開所日数及び開所時間は、別添1の6に定める開所日数及び7に定める開所時間と同様とし、医療的ケア児等を他の利用児童と同様の日数及び時間にわたって受け入れることができる態勢を整えることとする。ただし、医療的ケア児等の保護者に対しニーズ調査を行った結果、利用を希望する家庭がないことが明らかになっている場合は、この限りでない。

5 費用

(1) 東京都は、区市町村が実施(委託する場合を含む。)又は補助する事業に対して、別に定めるところにより補助するものとする。

(2) 区市町村等は、本事業を実施するために必要な経費として、保護者から徴収した額を充当してはならない。

別添 1 5 放課後児童支援員等処遇改善事業（月額9,000 円相当賃金改善）

1 事業の目的

学童クラブにおける放課後児童支援員や補助員等の職員（非常勤職員を含み、経営に携わる法人の役員である職員を除く。以下同じ。）の処遇の改善のため、賃上げ効果が継続される取組を行うことを前提として、収入を3%程度（月額9,000 円相当）引き上げるための措置を実施することを目的とする。

2 実施主体

本事業の実施主体は、区市町村（一部事務組合を含む。以下同じ。）とする。
ただし、区市町村が適切と認めた者に委託等を行うことができるものとする。

3 対象施設等

本事業の対象は別添 1 に基づく学童クラブ事業を行う事業所に勤務する職員とする。

4 事業内容

（1）学童クラブの職員に対する3%程度（月額9,000 円相当）の賃金改善を実施する。

※ 賃金改善とは、本事業の実施により、職員について、雇用形態、職種、勤続年数、職責等が事業実施年度と同等の条件の下で、令和4年1月の賃金水準を超えて、賃金を引き上げることをいう。

（2）本事業による賃金改善に係る計画書を作成し、計画の具体的な内容を職員に周知する。

5 補助額の算定等

（1）学童クラブ（1支援の単位）ごとに、別に定める補助基準額を基に、以下の算式により算定すること。

＜算式＞

補助基準額（月額）×賃金改善対象者数×事業実施月数

※ 「賃金改善対象者数」とは、賃金改善を行う常勤職員数に、1ヶ月当たりの勤務時間数を就業規則等で定めた常勤の1ヶ月当たりの勤務時間数で除した非常勤職員数（常勤換算）を加えたものをいう。なお、「賃金改善対象者数」については当該年度において、賃金改善が行われている又は賃金改善を行う見込みの職員数により算出すること。

ただし、新規採用等により、賃金改善対象者数の増加が見込まれる場合には、適宜賃金改善対象者数に反映し、算出すること。

※ 常勤職員とは、施設で定めた勤務時間（所定労働時間）の全てを勤務する者をいう。ただし、1日6時間以上かつ月20日以上勤務している者は、これを常勤職員とみなして含めること。

※ 事業実施月数は、賃金改善の月数によること。

- (2) 本事業による補助額は、職員の賃金改善及び当該賃金改善に伴い増加する法定福利費等の事業主負担分に全額充てること。

※ 法定福利費等の事業主負担分については、以下の算式により算定した金額を標準とする。

＜算式＞

「前年度における法定福利費等の事業主負担分の総額」÷「前年度における賃金の総額」×「賃金改善額」

- (3) 本事業による賃金改善が、賃上げ効果の継続に資するよう、最低でも賃金改善の合計額の3分の2以上は、基本給又は決まって毎月支払われる手当の引上げにより改善を図ること。
- (4) 本事業により改善を行う賃金項目以外の賃金項目（業績等に応じて変動するものを除く。）の水準を低下させていないこと。
- (5) 本事業により講じた賃金改善の水準を維持すること。
- (6) 「放課後児童支援員等処遇改善臨時特例事業」（令和3年12月23日付子発1223第1号厚生労働省子ども家庭局長通知）に基づく賃金改善を実施している場合には、当該事業により改善を行った賃金水準から低下させてはならないこと。

6 事業実施手続

- (1) 学童クラブは、事業開始に当たって、区市町村に対し、事業計画書（別紙様式1）を提出することとする。
- (2) 学童クラブは、本事業の終了後、区市町村に対し、事業実績報告書（別紙様式2）を提出することとする。
- (3) 区市町村は、学童クラブから提出された事業計画書及び事業実績報告書の内容をもとに、処遇改善が適切に実施されているか確認を行い、必要に応じて、学童クラブに対する助言・指導を行うものとする。

7 留意事項

- (1) 本事業は、常勤職員については別に定める補助基準額（月額9,000円相当）以上、非常勤職員については、常勤職員の勤務時間数に対する割合（1ヶ月当たりの勤務時間数を就業規則等で定めた常勤の1ヶ月当たりの勤務時間数で除したもの）を別に定める補助基準額に乗じて算出した金額（月額）以上の賃金改善を行うことを基本的な考え方とする。なお、一律月額9,000円相当の賃金改善ではなく、職員の勤続年数や

職務内容等に応じた賃金改善も可能とするが、特定の職員や特定の勤務形態の職員に偏った賃金改善を行うなど、合理的な理由のない、恣意的な賃金改善を行うことがないようにすること。

なお、最低賃金の上昇等に伴う賃金改善分（ベースアップ分）は、本事業における賃金改善には含めないものとする。

- (2) 事業実績報告書等により、学童クラブにおいて実施された賃金改善の内容が、本事業の要件を満たさない場合、特段の理由がある場合を除き、補助金の全部又は一部について返還させる。
- (3) 本事業による賃金改善については、実施要綱の別添6の「放課後児童支援員等処遇改善等事業」及び別添12の「放課後児童支援員キャリアアップ処遇改善事業」における賃金改善額及び支払賃金には含めないこととする。また、別添6及び12の事業に基づき実施される事業に必要な経費については、本事業の対象とならない。

8 経費の負担等

- (1) 東京都は、区市町村が実施する事業（委託する場合を含む。）又は助成する事業に対して、本事業の実施に要する費用について、別に定めるところにより補助するものとする。
- (2) 区市町村等は、本事業を実施するために必要な経費として、保護者から徴収した額を充当してはならない。

別添 1 6 学童クラブ利用調整支援事業

1 趣旨

学童クラブを利用できなかった児童等に対して、利用者のニーズに応じ、他の学童クラブや児童館等の放課後に利用可能な施設等の利用をあっせんするとともに、学童クラブの設置等に向けた既存施設の空きスペースの確保支援等を行うことにより、早期の待機児童解消を図ることを目的とする。

2 実施主体

本事業の実施主体は、区市町村（一部事務組合を含む。以下同じ。）とする。
ただし、区市町村が適切と認めた者に委託等を行うことができるものとする。

3 事業内容

別添 1 に基づく学童クラブ事業の利用が出来なかった若しくは登録児童数等の状況から利用ができない可能性がある児童（希望した学童クラブの利用が出来なかった児童を含む。）等について、当該児童のニーズにあった放課後に利用可能な施設等の利用のあっせん等を行う職員（以下、「放課後待機児童利用調整支援員」という。）を配置し、以下の（１）、（２）の全てを実施すること。

（１）利用調整支援

別添 1 に基づく学童クラブの利用が出来なかった若しくは登録児童数等の状況から利用ができない可能性がある児童について、他の学童クラブ（学区外を含む。）や児童館等、当該児童のニーズにあった放課後に利用可能な施設等をあっせんする（年間を通じて継続的に、児童が利用可能な施設等の利用をあっせんする。）とともに、障害児の受入れに向けた、受入可能クラブの利用のあっせん、障害児支援機関等との連絡調整等を行う。

（２）学童クラブ設置場所の確保支援等

地域の待機児童解消に向け、新たな学童クラブの設置や既存の学童クラブの拡張を行うために、放課後児童支援員等の人材確保や整備用地及び学校・児童館・民間アパート等の既存施設の空きスペースの確保等に向けた支援（学校・地域企業等からの情報収集、学童クラブ運営法人等への情報提供、地域住民向けの説明会の開催等）を行う。

4 留意事項

- （１）本事業の対象となる要件として、当該区市町村において待機児童が既に存在している、又は本事業を実施しなければ、待機児童が発生する可能性がある状況にあること。
- （２）利用調整支援に当たっては、学童クラブ（学区外を含む。）の登録児童数や利用実態、児童館その他施設の活動状況等を定期的に把握し、空き状況の変化等に応じて、

随時、利用可能な施設等へのあっせんを行うこと。

なお、学童クラブへのあっせんを優先し、クラブの利用が困難な場合に、児童館その他の施設の利用をあっせんすること。

- (3) 学区外の学童クラブへのあっせんを行う場合は、別添の5「学童クラブ支援事業（学童クラブ送迎支援事業）」の実施を検討すること。

5 費用

- (1) 東京都は、区市町村が実施する事業（委託する場合を含む。）又は助成する事業に対して、別に定めるところにより補助するものとする。
- (2) 区市町村等は、本事業を実施するために必要な経費として、保護者から徴収した額を充当してはならない。

別添 1 7 災害時学童クラブ利用料支援事業

1 趣旨

令和 6 年能登半島地震により、学童クラブ事業所を臨時休業等した場合等において、区市町村（一部事務組合を含む。以下同じ。）が保護者へ減免等する利用料について財政支援を行うことにより、学童クラブの育成支援が必要な家庭に対する経済的な負担の軽減を図る。

2 実施主体

本事業の実施主体は、区市町村とする。

3 事業内容

別添 1 に基づく学童クラブ事業を実施している場合に、令和 6 年能登半島地震による災害により以下の（１）、（２）のいずれかに該当するものについて、保護者の経済的な負担軽減の観点から、区市町村が保護者へ減免又は、返還する利用料相当額の一部について補助する。

- （１）学童クラブ事業所が被災したことにより、学童クラブ事業所を臨時休業又は、閉所とした場合。
- （２）登録児童の家庭が被災したことにより、経済的な負担が生じる場合。

4 留意事項

- （１）他の国庫補助を受ける場合は、本事業の対象とならない。
- （２）本事業は、令和 6 年能登半島地震に係る災害救助法の適用を受けた区市町村に発災時に居住していた者を対象とする。
- （３）本事業の補助対象期間は、別に定める通知に基づくものとする。

5 費用

- （１）東京都は、区市町村が実施する事業又は助成する事業に対して、別に定めるところにより補助するものとする。
- （２）区市町村は、本事業を実施するために必要な経費として、保護者から徴収した額を充当してはならない。